

令和7年度大学共同利用機関法人人間文化研究機構  
国立歴史民俗博物館一般職員独自採用試験案内

国立歴史民俗博物館では、事務業務に従事する一般職員の独自採用試験を実施します。

国立歴史民俗博物館は、昭和58(1983)年に開館以来、日本の歴史と文化に関する総合的研究を推進するための博物館として、大学を中心とする全国の研究者と共同して調査研究、情報発信等を進める大学共同利用機関として機能してきました。現在、歴博は、日本の歴史・文化を原始・古代から近・現代まで総合展示する国内唯一の機関であります。

【求められる人材像】

- ① コミュニケーションを大切にし、仲間と協同で取り組める方
- ② 新しいことに積極的に挑戦し、自ら考えて行動ができる方
- ③ 仕事に誇りを持ち、最後まで諦めない方

1. 採用職種、採用予定数及び主な職務内容

採用職種	採用予定数	主な職務内容
事務職員	4名程度	管理部に配属され、総務、人事給与、情報システム、財務契約、学生支援、研究支援、国際交流、地域連携、図書、博物館事業及び広報等の業務に従事します。

2. 採用予定時期

令和7年12月1日以降のできるだけ早い時期(令和8年3月卒業、修了見込の方は令和8年4月1日)。  
採用日は個別に相談させていただきます。

3. 採用後の勤務場所

大学共同利用機関法人人間文化研究機構(以下「本機構」という。)の職員に採用され、国立歴史民俗博物館(以下「歴博」という。)に勤務することになります。

ただし、本機構内での配置換えや、人材育成の一環として人事交流により文部科学省、自治体、国立大学法人等の他法人への出向を命じられる場合があります。

4. 受験資格

○1986(昭和61)年4月2日以降に生まれた者

(長期勤続によるキャリア形成を図る観点から上記のとおり募集します。(雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ))

○4年制大学を卒業した者(令和8年3月31日までに卒業見込みの者を含む。)、又はそれと同等以上の学力を有する者

○【任意(あれば尚可)】基本情報技術者、学芸員又は司書資格を有する者

(令和8年3月31日までに取得見込みの者を含む。)

○ただし、以下のいずれかに該当する者は、この試験を受けることができません。

- ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予期間中の者、その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ・懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- ・日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

5. 試験の方法、日時・会場及び内容等（日本語による出題となります。）

試験方法	試験日時・会場	試験内容（出題分野）
書類選考		<ul style="list-style-type: none"> <li>・エントリーシートを郵送により提出してください。</li> <li>・職歴を有する方は『職務経歴書』（A4 サイズ、様式任意）も提出してください。</li> </ul>
一次試験 （教養試験） <120分>	令和7年7月27日（日） 会議室（歴博）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・書類選考通過者に実施します。</li> <li>・時事、社会・人文に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力についての多枝選択式による筆記試験（出題数40題）</li> </ul>
（適性検査） <20分>		
二次試験 （オンライン面接） <25分>	令和7年8月23日（土） ～24日（日）（予定） ※いずれか1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一次試験合格者に実施します。</li> </ul>
最終試験 （対面面接） <30分>	令和7年9月13日（土） ～14日（日）（予定） ※いずれか1日 会議室（歴博）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・二次試験合格者に実施します。</li> <li>・プレゼン（パワポ3枚以内、5分程度）を事前に作成のうえ、当日に発表します。</li> <li>・プレゼンテーマ  <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-left: 20px;">                     外から見た歴博の印象と、あなたが歴博で                      取り組みたいこと                 </div> </li> </ul>

6. 試験の可否

試験の可否については、書類選考通過者・各試験の合格者にのみ、以下の期日までにメールにてお知らせします。ただし、最終試験については、電話にて連絡の上、書面にてお知らせします。

- ・書類選考の結果：令和7年6月27日（金）
- ・一次試験の結果：令和7年8月1日（金）
- ・二次試験の結果：令和7年8月29日（金）
- ・最終試験の結果：令和7年9月19日（金）

※ 試験問題や選考結果に関するお問合せには一切お答えできません。

7. 応募方法等（書類選考への応募）

(1) 応募方法

歴博職員採用ホームページよりエントリーシート（様式）をダウンロードのうえ、必要事項を記入し、郵送にて送付してください。

※ 職歴を有する方は、職務経歴書（A4 サイズ、様式任意）を併せて送付してください。

(2) 受付期間

試験案内公開日～令和7年6月16日（月）（15：00 必着）

(3) 提出先

〒285-8502 佐倉市城内 117

国立歴史民俗博物館管理部総務課人事係 宛

※ 封筒に『一般職員独自採用試験関係』と朱書きしてください。

(4) 応募時の注意事項

本試験の実施に関して提出された書類等は一切返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

## 8. 採用後の待遇等

初任給	本機構職員給与規程に基づき決定（学歴や採用前の職歴に応じて決定） 例1）大学新卒者の場合 242,000 円（基本給 220,000 円＋地域手当 22,000 円） 例2）大学卒業後民間企業等で5年の勤務経験を有する場合 265,540 円（基本給 241,400 円＋地域手当 24,140 円）
諸手当	要件を満たす場合に通勤手当、住居手当、扶養手当等を支給。 このほか賞与（年間で4.6か月、6月、12月の2回）、超過勤務手当等あり。
昇給	年1回（1年間の勤務成績に応じて昇給）
雇用期間	定めなし（定年65歳）。試用期間は6か月
勤務場所	国立歴史民俗博物館（佐倉市城内117番地）、概ね3年程度で配置転換あり。 また、法人内の配置換えや人事交流等により他法人への出向等を命ずる場合あり。
勤務時間	1日7時間45分勤務（週38時間45分） なお、必要に応じ時間外勤務を命ずる場合あり。
休日・休暇	土曜・日曜（完全週休2日制。なお、博物館開館日（土、日、祝日）の交替制出勤シフトあり）、祝日、年末年始の休日（12/29-1/3）、年次有給休暇（年間最大20日付与）、特別休暇、リフレッシュ休暇、忌引休暇、病気休暇等
社会保険等	国家公務員共済組合（年金及び健康保険）、雇用保険、労災保険

## 9. 職場説明会

日時	令和7年5月25日（日）10:00～12:00、13:30～15:30（会場説明＋展示室見学）
場所	会議室及び展示室（国立歴史民俗博物館）
受付方法	職場説明会の参加には事前にメールで予約が必要です。 メール申込先 jimusaiyo@rekihaku.ac.jp ※ 受付人数に限りがありますので、定員に達し次第、受付は終了いたします。 ※ 受付期間（令和7年5月7日（水）～5月16日（金）15:00まで）
注意事項	職場説明会の参加は、採用試験の必須要件ではありません。

## 10. 個人情報の取扱い

提出された書類により取得する個人情報は、採用候補者の選考及び採用後に必要となる手続きに利用するものであり、この目的以外での利用又は第三者への提供を行うことはありません。

### 【提出・問合せ先】

国立歴史民俗博物館管理部総務課人事係

〒285-8502 佐倉市城内117

TEL: 043-486-6472、Mail:jimusaiyo@rekihaku.ac.jp

（8時30分～17時15分、土曜・日曜・祝日を除く。）